



MODELE DE FICHE ACCUEIL SECURITE

En référence à la fiche prévention « accueil sécurité » n°32C, ce modèle de fiche d'accueil sécurité peut être établi à l'issue de la formation des nouveaux arrivants. Cette fiche synthétise les principales informations communiquées lors de la formation. Ce document peut être modifié et complété en fonction de chaque collectivité.

Fiche Accueil Sécurité

LOGO
COLLECTIVITÉ

Service : Date :

AGENT

NOM : PRÉNOM :

DATE DE NAISSANCE : FONCTION :

STATUT : Titulaire Contractuel Autre (stagiaire, apprenti, etc.)

ACCUEIL RESSOURCES HUMAINES : Fait le

FORMATIONS SUIVIES AVANT L'ARRIVÉE DANS LA COLLECTIVITÉ
(cocher les cases vous concernant)

Formations	Suivie	Type	Dates
Risque électrique	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	Type d'habilitation :
Conduite d'engins	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> CACES (engin, catégorie) : <input type="checkbox"/> Autres formations (engin) :
Manutention manuelle	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> Certificat PRAP <input type="checkbox"/> Ergonomie / Gestes et postures
Premiers secours	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> Certificat SST <input type="checkbox"/> Premier secours civique (PSC)
Incendie	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> Manipulation des extincteurs <input type="checkbox"/> Évacuation
Autres (produits chimiques, amiante, produits phytosanitaires, travail en hauteur, échafaudage, travail sur écran, HACCP, bruit, vérifications périodiques, etc.) :			
.....		
.....		

⇒ Transmettre une copie des attestations de formation au service des ressources humaines.

ÉQUIPEMENTS DE TRAVAIL UTILISÉS (MACHINES, OUTILS, ENGIN, ETC.)

.....

FORMATIONS ET RECYCLAGES À PRÉVOIR

Habilitation électrique CACES (catégorie) SST PRAP Autres :

REGISTRES ET DOCUMENTS RÉGLEMENTAIRES PRÉSENTÉS ET COMMENTÉS

- Registre de santé et sécurité au travail
 Registre de danger grave et imminent
 Document unique
 Règlement intérieur
 Autres (livret d'accueil, alcool, consignes, procédures, registres de sécurité, etc.) :

LES DIFFÉRENTS ACTEURS DANS LA COLLECTIVITÉ ET LEURS RÔLES

- Maire/Président
 Encadrement
 Conseiller/Assistant de prévention
 Médecin de prévention
 CHSCT
 ACFI

LES CONDUITES À TENIR

- Circulation et stationnement sur le site
 En cas d'incendie
 Accès au poste de travail
 En cas d'accident (procédure de déclaration)

LES RISQUES ENCOURUS ET LEURS MESURES DE PRÉVENTION

Cocher et compléter les cases concernant le nouvel agent (Liste non exhaustive - se reporter au document unique)

	Risques	Protections collectives	Protections individuelles adaptées
Généraux	<input type="checkbox"/> Électricité	<input type="checkbox"/> Installation conforme et vérifiée	Ces équipements de protection individuelle sont mis à disposition de l'agent. Ils doivent être portés. Tout défaut doit être signalé en vue d'un remplacement. <input type="checkbox"/> Vêtements de travail <input type="checkbox"/> hiver <input type="checkbox"/> été <input type="checkbox"/> pluie <input type="checkbox"/> Vêtements haute visibilité <input type="checkbox"/> Chaussures/ Bottes de sécurité <input type="checkbox"/> Protection respiratoire <input type="checkbox"/> Protection du visage/ des yeux <input type="checkbox"/> Casque de chantier <input type="checkbox"/> Protection auditive <input type="checkbox"/> bouchons d'oreilles (moulés...) <input type="checkbox"/> casque anti-bruit <input type="checkbox"/> autres (arceau...) <input type="checkbox"/> Gants <input type="checkbox"/> multi-usages <input type="checkbox"/> électricité <input type="checkbox"/> produits chimiques <input type="checkbox"/> soudure <input type="checkbox"/> biologique <input type="checkbox"/> Tenue de bucheronnage (veste + pantalon + combiné facial/ auditif) <input type="checkbox"/> Autres (protection des genoux, DATI, téléphone portable, etc.) :
	<input type="checkbox"/> Chute de hauteur	<input type="checkbox"/> Garde-corps	
	<input type="checkbox"/> Chute de plain-pied	<input type="checkbox"/> Locaux rangés et obstacles signalés	
	<input type="checkbox"/> Incendie	<input type="checkbox"/> Installation conforme et vérifiée	
	<input type="checkbox"/> Manutention manuelle	<input type="checkbox"/> Aides mécaniques à la manutention (chariots)	
	<input type="checkbox"/> Risque chimique	<input type="checkbox"/> Ventilation suffisante ou aspiration à la source	
Spécifiques	<input type="checkbox"/> Manutention mécanique	<input type="checkbox"/> Engins et accessoires conformes et vérifiés	
	<input type="checkbox"/> Manutention de personnes		
	<input type="checkbox"/> Travail isolé		
	<input type="checkbox"/> Risque biologique		
	<input type="checkbox"/> Risque routier		
	<input type="checkbox"/> Bruit		
		...	
		...	

Agent (signature)	Responsable de service (signature)	Service Ressources Humaines Fiche reçue le : N° enregistrement :
-----------------------------	----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------